



ЕКОНОМІКО- ПРАВОВИЙ ДИСКУРС: ПАРАДИГМА ЗМІН У XXI СТОЛІТТІ

МІЖНАРОДНА НАУКОВА КОНЕРЕНЦІЯ

Наукова установа «Науково-дослідний Центр Сталого Розвитку» (Україна) та Європейський інститут інноваційного розвитку (Чеська Республіка) запрошують взяти участь у Міжнародній науковій конференції (15.10.2025)

[ОНЛАЙН-ЗАЯВКА](#)



+38-067-333-4556



+38-044-222-5889



info@csr.com.ua



conference.csr.com.ua

Основна інформація

Мета конференції полягає у створенні платформи для обміну інноваційними ідеями та дослідженнями у галузях економіки та права. Основна мета конференції – вивчення та аналізу сучасних викликів і трансформаційних процесів, що розгортаються в цих галузях у XXI столітті, а також оприлюднення результатів наукових досліджень. Для участі в конференції запрошуються: аспіранти, докторанти, здобувачі, студенти, викладачі, науковці.

За підсумками проведення конференції всі наукові напрацювання будуть опубліковані у збірнику тез. Збірникам буде присвоєно індекси ISBN (Чеської Республіки) УДК, ББК, авторський знак, а також присвоєно цифровий ідентифікатор DOI. Матеріали будуть розміщені на офіційному вебсайті [НУ «Центр сталого розвитку»](#). Збірнику буде присвоєно ISBN (Чехія). Партнер конференції: Tukulart Scientific Holding (EU, Czech Republic, Ostrava).

Графік конференції:

01 Дата проведення

15 жовтня 2025 року

02 Дедлайн прийому матеріалів

10 жовтня 2025 року

03 Публікація матеріалів на офіційному вебсайті НУ «Центр сталого розвитку»

До 05 листопада 2025 року

04 Розсилка збірників матеріалів конференції і сертифікатів (PDF)

До 10 листопада 2025 року

05 Розсилка друкованої версії збірників і сертифікатів

До 05 грудня 2025 року

Мови конференції:

- українська;
- англійська;
- чеська.

Форма участі:

- форма участі в конференції: заочна, дистанційна (Zoom). Посилання для участі буде надіслано організаційним комітетом електронною поштою.

Секції конференції:

- стратегічний розвиток національної економіки;
- фінанси, банківська справа та страхування;
- менеджмент;
- маркетинг;
- підприємництво та торгівля;
- облік і оподаткування;
- право;
- державне управління;
- туризм і рекреація;
- міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії.

Правила оформлення:

Обсяг тез	не більше 3-х сторінок, формат сторінки – А4 (297х210 мм), орієнтація – книжна. Кожна наступна сторінка оплачується додатково
Поля	всі поля – 25 мм
Шрифт	Times New Roman, кегль – 14, міжрядковий інтервал – 1,5, стиль – Normal. Допускається використання шрифту меншого розміру (10 пунктів) для другорядних елементів тексту
Вирівнювання тексту	по ширині
Абзацний відступ	1,25
Нумерація сторінок	не ведеться
Малюнки і таблиці	необхідно подавати безпосередньо після тексту, де вони вперше згадуються або на наступній сторінці. Розмір тексту таблиці – 12, інтервал – 1. Цифровий матеріал подається в таблиці, яка має порядковий номер, назву (друкується над таблицею посередині напівжирним шрифтом) і вирівняна по правій стороні (наприклад, Таблиця 1). Малюнок має бути єдиним графічним об'єктом (тобто згрупованим). Формат таблиці і малюнків – книжний
Формули	мають бути набрані за допомогою редактора формул (внутрішній редактор формул Microsoft Word for Windows)
Посилання на літературу в тексті (в квадратних дужках)	наприклад, [3, с. 35; 8, с. 56–59], де перша цифра – це порядковий номер джерела у списку літератури, а друга – сторінка цього джерела, на яку дослідник посилається; одне джерело від іншого виокремлюється крапкою з комою. Бібліографічний список подається після тез під заголовком «Література» та оформляється за вимогами, які опубліковані у Національному стандарті України «Інформація та документація. Бібліографічні посилання. Загальні положення та правила складання» ДСТУ 8302:2015. <u>Приклад оформлення</u>
Назва файлу	це – прізвище та ініціали автора, написані англійською мовою (наприклад, Kovalenko O. M.)

Структурні елементи:

1. Назва секції: вирівнювання по лівому краю, шрифт – курсив.
2. Прізвище, ім'я, по батькові: вирівнювання по правому краю, шрифт – напівжирний.
3. Науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи (навчання), місто, країна: вирівнювання по правому краю, шрифт – курсив.
4. Назва тез: вирівнювання по центру, шрифт – напівжирний, всі слова великими буквами (до десяти слів).
5. Текст тез.
6. Література.

Оплата і знижки

Для участі необхідно (до терміну дедлайну):

1. Заповнити заявку на участь (співавтори заповнюють одну заявку).
2. Відправити електронний варіант матеріалів і інформацію про сплату організаційного внеску на адресу: info@csr.com.ua
 - після отримання матеріалів, протягом 3-х робочих днів Секретаріат надішле підтвердження і реквізити для оплати;
 - у разі неотримання підтвердження – необхідно повторно відправити матеріали і зв'язатися з оргкомітетом (у письмовому або телефонному режимах).

Розмір організаційного внеску:

Валюта платежу		
UAH	EUR	
270.00	20.00	Тези до 3 сторінок
20.00	2.00	Кожна наступна сторінка
*Організаційний внесок покриває наступні витрати: • рецензування та розміщення тез на вебсайті НУ «<u>Центр сталого розвитку</u>» для обговорення. • розсилку pdf-версії збірників в електронному вигляді.		

Оплачується додатково:

Валюта платежу		
UAH	EUR	
1000.00	100.00	Друкований збірник
420.00	15.00	Цифровий ідентифікатор DOI
1000.00	50.00	Довідка про участь в науковій темі
1000.00	50.00	Свідоцтво про авторське право
Реквізити для оплати організаційного внеску висилаються після отримання організаційним комітетом тез і заповнення <u>онлайн-заявки</u>		

Секція: Менеджмент

Павленко Олена Володимирівна
*аспірантка кафедри економіки
Львівська комерційна академія
м. Львів, Україна*

НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ КАДРОВОЇ СЛУЖБИ

Текст тез

Література

1. Канюк В. М. Менеджмент персоналу: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти. Київ. 2019. С. 384-385.

Шановні колеги!

Організаційний комітет буде вдячний за поширення даної інформації серед викладачів університетів, студентів, аспірантів, докторантів, інститутів, спеціалізованих організацій та органів освіти, які будуть зацікавлені в участі у конференції.